

Къабардей-Балкъар Республикэм
Муниципальнэ шІэныгъэмкІэ ІуэхушІапІэ
Бахъсэнмуниципальнэкуеймхыхъэ
Кышпэккъуажэмдэт
«КІуэкІуэ В.М. и цІэр зезыхъэкурытеджапІэ»

Къабарты-Малкъар Республика
Бахсан муниципалрайонну
Муниципал битеулюбилимберген учреждение
«Кишпекэлни В.М. Коковатынжюрютген орта билимберген
школу»

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа им. В.М. Кокова» с.п.Кишпек
Баксанского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики

с.п. Кишпек ул. Школьная, 11

e-mail: sosh-kishpek@yandex.ru

тел. (86634) 3-21-34

«31» 09 2023г.

Приказ № 173

**О создании комиссии по осуществлению
контроля за качеством питания обучающихся
в школьной столовой в 2023-2024 учебном году**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ» внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; «Методических рекомендаций МР2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации качества питания обучающихся, в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2023-2024 учебном году,-

приказываю:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации качества горячего питания, обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Председатель: Гучинова М.Б.—ответственная за организацией горячего питания.

Члены комиссии:

Карданова Мадина Леонидовна- член Родительского комитета (представитель родительской общественности 1-4 классов);

Шомахова Альбина Хажмусовна – член Родительского комитета (представитель родительской общественности 5-9 классов);

Тхакахова Марьяна Иналовна– председатель Родительского комитета (представитель родительской общественности 10-11 классов);

- Хапохова М.В.- медицинская сестра (по согласованию) (Приложение 1).

2. Утвердить:

- ✓ План мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся (Приложение 2);
- ✓ График посещения школьной столовой комиссией (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (Приложение 3).


3. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:

- ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
- ✓ соблюдение графика работы столовой.

1. Участие в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 4).
2. Результаты контроля обсуждать на заседаниях.
3. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
4. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
5. Ответственность за исполнение приказа возложить на ответственного за организацию горячего питания Гучиновой М.Б.
6. Ответственному за организацию горячего питания Гучиновой М.Б. провести организационные мероприятия по осуществлению контроля родителей (законных представителей) за организацией питания обучающихся в срок до

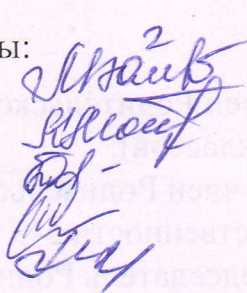
09.2023 г.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  Д.С. Балкарова

С приказом ознакомлены:

1. Гучинова М.Б.
2. Карданова М.Л.
3. Тхакахова М.И.
4. Шомахова А.Х.
5. Хапохова М.В.



**Состав комиссии по контролю за организацией качеством
питания обучающихся**

Председатель комиссии:

Гучинова М.Б – заместитель директора школы по УВР

Члены комиссии:

- 1.Карданова М.Л.- (представитель родительской общественности 1-4 классов)
2. Шомахова А.Х.- (представитель родительской общественности 5-9 классов)
- 3.Тхакахова М.И. (представитель родительской общественности 10-11 классов)
- 4.Хапохова М.В.- медработник (по согласованию)

**План работы
комиссии родительского контроля за организацией питания
и качеством горячего питания МОУ «СОШ им. В.М.Кокова» с.п.Кишпек**

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Контроль за организацией питания в школе: - охват учащихся питанием; - охват учащихся льготным питанием	Ежемесячно	Члены комиссии
Проверка соответствия рациона питания согласно утверждённому меню	Ежемесячно	Члены комиссии
Проведение мониторинга отношения учащихся к организации горячего питания в школе: - анкетирование учащихся и родителей (законных представителей); - родительский рейд по качеству горячего питания	2 раза в год Ежемесячно	Члены комиссии Члены комиссии
Контроль за качеством питания: - температура блюд; - весовое соответствие блюд; - вкусовые качества блюда	Ежедневно	Члены комиссии
Состояние санитарного состояния пищеблока	Ежемесячно	Члены комиссии
Соблюдение личной гигиены учащихся перед приёмом пищи	Ежемесячно	Члены комиссии
Контроль за соблюдением норм личной гигиены работниками столовой	Ежемесячно	Члены комиссии
Проверка соблюдения графика работы столовой	Ежемесячно	Члены комиссии

**График посещения
школьной столовой комиссией (родителей или законных представителей)
за организацией и качеством горячего питания обучающихся**

Дата	Время посещения	Место обсуждения	Подпись секретаря комиссии
15.09.2023г.	12:25	<i>Кабинет №117</i>	
18.10.2023г.	13:15		
21.11.2023г.	11:05		
14.12.2023г.	11:05		
29.01.2024г.	09:55		
20.02.2024г.	11:05		
18.03.2024г.	09:55		
04.04.2024г.	09:55		
14.05.2024г.	11:05		